

**«Утверждаю»
Директор Института философии,
политологии и религиоведения
КН МОН РК**

А.Бижанов

15 апреля 2020 года.

**ПРАВИЛА ЭТИКИ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИОННЫМ
РИСКАМ**

**Института философии, политологии и
религиоведения КН МОН РК**

2020 год

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила этики и противодействия коррупционным рискам Института разработаны в соответствии с положениями законодательства Республики Казахстан, с учетом требований Международной Организации Труда, Устава Института и представляет собой свод правил и принципов, которыми руководствуются руководители Института и его работники.

2. Целью настоящих Правил является развитие поведенческой культуры (или культуры поведения) в Институте, построение эффективного взаимодействия в коллективе Института путем применения лучшей практики поведения.

3. Институт принимает и следует требованиям настоящих Правил во взаимоотношениях между руководством и работниками Института, другими заинтересованными лицами и обществом в целом, для принятия управленческих решений, появляющихся как в стратегически важных, так и в повседневных ситуациях.

4. В настоящих Правилах используются следующие понятия и термины:

Этика — совокупность этических принципов и норм делового поведения, которыми руководствуются в своей деятельности должностные лица и работники Университета;

Должностные лица — директор Института, заместители директора (руководители Института);

Правила — Правила этики Института;

Конфликт интересов — ситуация, в которой личная заинтересованность работника или должностного лица Института влияет или может повлиять на беспристрастное исполнение им своих должностных обязанностей;

Поведенческая культура — это общепринятые для Института ценности, принципы, нормы поведения и отношения.

ГЛАВА 1. ЦЕННОСТИ И ПРИНЦИПЫ ЭТИКИ

1.1 Основополагающими культурно поведенческими ценностями Института являются:

Меритократия: справедливость и объективность в оценке вклада и достижений каждого.

Уважение: отношение к другим членам коллектива с уважением.

Честность: честность внутри Института и к своим коллегам.

Открытость: открытость к контактам между работниками.

Командный дух: сотрудничество для достижения более высоких результатов от совместной деятельности.

Доверие: приверженность культуре взаимопомощи и доверия.

Противодействие коррупции, нулевая терпимость к коррупции.

ГЛАВА 2. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ

2.1. Должностные лица и работники Института

2.1.1. Институт принимает на себя следующие обязательства:

- обеспечивает соблюдение и уважение прав человека;
- создает равные условия для повышения профессиональной квалификации работников;
- обеспечивает работникам Института выплату вознаграждения за труд в зависимости от уровня квалификации и штатного расписания;
- не допускает дискриминации по расовым, религиозным, национальным, половым, возрастным, политическим и иным признакам; подбор и продвижение кадров осуществляет исключительно на основе соответствия квалификационным требованиям;
- принимает все меры для обеспечения безопасности и охраны труда работников в соответствии с действующим законодательством, а также создает безопасные условия труда для работников;
- создает условия для открытого и доверительного диалога между руководством и работниками Института в случаях возникновения конфликтов, принимает превентивные меры по предупреждению/недопущению трудовых споров и конфликтов;
- не допускает предоставление каких-либо привилегий и льгот отдельным работникам иначе как на законной основе, при обязательном обеспечении всем равных возможностей.

2.3. Государственные органы

2.3.1. Взаимодействие Института с государственными органами осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, Уставом, настоящими Правилами на основе независимости сторон, с соблюдением принципа недопущения коррупционных и других противоправных действий, как со стороны государственных органов, так и со стороны руководства и работников Института.

ГЛАВА 3. ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И РАБОТНИКОВ ИНСТИТУТА

3.1. Должностные лица и работники Института должны:

- уважительно относиться к государственным символам — Государственный Флаг, Государственный Герб, Государственный Гимн;
- соблюдать общепринятые морально-этические нормы, уважительно относиться к государственному языку и другим языкам, традициям и обычаям народов;
- быть вежливыми и корректными;
- быть нетерпимыми к безразличию и грубости;
- оказывать поддержку и помощь коллегам;

-всегда устно благодарить за содействие, даже если оно оказано не в полной мере;

3.2. Должностные лица и работники Института принимают на себя следующие обязательства:

-внимательно изучить, понять и добросовестно следовать требованиям этики и правилам поведения, установленным настоящими Правилами;

-добросовестно, профессионально, эффективно и беспристрастно исполнять свои должностные функции и обязанности;

-уделять время созданию духа сплоченности среди подчиненных, объединенных общей целью, ценностями и принципами Института;

-соблюдать трудовую дисциплину, требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности;

-бережно относиться к имуществу;

-вести в пределах своей компетенции целенаправленную работу по противодействию коррупции в Институте;

-обеспечивать соблюдения норм коррупционного законодательства Республики Казахстан в деятельности Института;

-принимать меры по формированию антикоррупционной культуры.

ГЛАВА 4. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ

4.1. Поведенческая культура

4.1.1. Руководство и работники Института должны вносить вклад в развитие культуры поведения в Институте, в соответствии с требованиями Правил этики и правил делового поведения.

4.1.2. Руководство и работники Института должны придерживаться делового стиля в одежде в период исполнения своих функциональных обязанностей.

4.1.3. Руководство и работники Института должны корректно и уважительно разговаривать во время ведения переговоров.

4.1.4. Все работники Института могут принимать участия в совместных развлекательно-спортивных мероприятиях.

4.2. Связь с общественностью

4.2.1. Институт следит за соблюдением высоких этических стандартов в отношениях с общественностью и средствами массовой информации и не допускает распространения недостоверной информации, сокрытия и/или искажения тех или иных фактов.

4.2.2. Правом публичного выступления от имени Института в СМИ и социальных сетях обладают только уполномоченные на это лица и работники Института.

4.2.3. При этом они обязаны соблюдать общепринятые нормы профессионального поведения и этики, распространять только достоверную информацию, а также не допускать распространения информации, разжигающей социальную, расовую и национальную розни.

4.3. Контрольные меры

4.3.1. Все работники Института обязаны строго придерживаться требований Правил и сообщать о любых нарушениях требований Института.

4.3.2. Руководители Института для достижения стратегических целей принимают деловые решения с учетом основополагающих ценностей и принципов этики, и несут полную ответственность за реализацию задач, поставленных перед ними.

4.3.3. Соответствующие работники Института согласно компетенции обязаны своевременно реагировать на проблемы, связанные с нарушением требований этики.

ГЛАВА 5. ИНСТИТУТ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ЭТИКЕ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИОННЫМ РИСКАМ.

5.1. Права и обязанности Уполномоченного по этике и противодействию коррупционным рискам.

5.1.1 Уполномоченный по этике и противодействию коррупционным рискам в трудовом коллективе назначается директором Института 1 раз в 2 года.

Основными функциями Уполномоченного по этике и противодействию коррупционным рискам является сбор сведений несоблюдения положения Правил, консультация работников, должностных лиц по положениям Правил, инициация рассмотрения споров по нарушению положений Правил и участие в нем.

5.2.2 Уполномоченный по этике и противодействию коррупционным рискам вправе:

- инициировать проведение процедур по выявлению нарушений Правил как на основании поступивших обращений, так и по собственной инициативе;
- обращаться лично к работникам, должностным лицам по вопросам несоблюдения Правил;
- давать работникам, должностным лицам разъяснения и толкование положений Правил.

5.3.3 Уполномоченный по этике и противодействию коррупционным рискам обязан:

- обеспечить защиту (в рамках установленных трудовым законодательством процедур) работников, на период проведения процедур рассмотрения споров по вопросам нарушения Правил, на случай возникновения ситуаций их принудительного увольнения по причине инициации рассмотрения таких дел;
- участвовать при рассмотрении вопросов в отношении несоблюдения Правил;

-вести учет обращений работников, должностных лиц, а также деловых партнеров и заинтересованных лиц по вопросам несоблюдения положений Правил;

в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставлять разъяснения положений Правил работникам Института в случае их обращения;

-соблюдать независимость и непредвзятость в рассмотрении споров по вопросам не соблюдения Правил;

-обеспечить анонимность работника, должностного лица, обратившегося по факту нарушения положений Правил (в случае пожелания остаться анонимным);

-деятельность осуществлять в рамках Конституции и законов Республики Казахстан и в случае спорных вопросов может обратиться к комиссии по этике и противодействию коррупционным рискам и юристу Института.

ГЛАВА 6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

6.1. Ученый Совет Института в целях актуализации и совершенствования пересматривает и совершенствует требования настоящих Правил, анализирует, в какой мере они реализуются на практике, а также, при необходимости, вносит в него изменения и/или дополнения с учетом предложений и рекомендаций заинтересованных лиц.

6.2. Рекомендации, принятие которых необходимо в целях практического применения реализации Правил, могут в установленном порядке выноситься на рассмотрение Дирекции Института и утверждаться ею.

ГЛАВА 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РК, трудовым договором, настоящими Правилами, а также решениями и актами, определяемыми работодателем.